

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO AL 31.12.2023

### Flai-Cgil del Trentino

codice fiscale 9605205224

#### Struttura e contenuto del bilancio

Il Bilancio relativo all'esercizio che si è chiuso il 31 dicembre 2023 si compone dei seguenti documenti:

1. Stato Patrimoniale
2. Rendiconto della Gestione
3. Nota Integrativa

Sono allegati al bilancio:

1. la tabella della consistenza del personale (allegato 1)

Lo schema di Stato Patrimoniale è stato predisposto tenendo conto di quanto richiesto dagli articoli 2424 e 2424 bis del Codice Civile, con alcune modifiche ed aggiustamenti in considerazione della peculiarità dell'attività della struttura, mentre lo schema del Rendiconto della Gestione è stato elaborato allo scopo di informare i terzi sull'attività posta in essere dalla Flai-Cgil del Trentino nell'adempimento della missione istituzionale e di rappresentare in sintesi le modalità con le quali sono state acquisite ed impiegate le risorse nello svolgimento della propria attività.

La Nota Integrativa costituisce parte integrante del presente Bilancio ed ha la funzione di illustrare il contenuto dello stesso fornendo tutte le informazioni utili per una sua corretta interpretazione.

#### Criteri di formazione

Il Bilancio di esercizio è stato redatto e viene presentato con gli importi espressi in euro, senza cifre decimali.

In particolare:

- lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione sono predisposti in unità di euro (il passaggio dai saldi di conto, espressi in centesimi di euro, ai saldi di Bilancio, espressi in unità di euro, è avvenuto mediante arrotondamento);
- i dati della Nota Integrativa sono espressi anch'essi in unità di euro.

I criteri utilizzati nella formazione del Bilancio chiuso al 31.12.2023 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del Bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi.

Qualora ritenuto opportuno per agevolare una migliore comprensione e consentire il confronto delle risultanze dell'anno 2023 con quelle dell'esercizio precedente, si è provveduto – se del caso – ad una riclassificazione degli importi dello scorso anno.

#### Criteri di valutazione

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei Bilanci della struttura nei vari esercizi.

La valutazione delle voci di Bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività nonché tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi incassi o pagamenti.

In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del Bilancio sono di seguito integralmente elencati.

## Immobilizzazioni

### *Materiali*

Sono iscritte al costo di acquisto, inclusivo dell'IVA – che, per effetto della natura e dell'attività svolta dalla Categoria, è indetraibile – e rettificata dai corrispondenti fondi di ammortamento che vengono alimentati sulla base del piano di ammortamento prestabilito in quote costanti e sistematiche.

Le quote di ammortamento sono calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che è stato ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente:

- macchinari/apparecchi/attrezzature varie: 15%
- macchine elettroniche d'ufficio: 20%
- mobili: 12%
- arredi: 15%
- automezzi: 25%

Nell'esercizio in cui il cespite viene acquisito ed è disponibile e pronto per l'uso, l'ammortamento viene ridotto forfettariamente alla metà, in considerazione del minor deperimento subito dai beni e nella convinzione che ciò rappresenti una ragionevole approssimazione della distribuzione temporale degli acquisti nel corso dell'esercizio. Non sono state effettuate rivalutazioni discrezionali o volontarie.

## Crediti

Sono iscritti al loro valore nominale, mentre il corrispondente fondo rettificativo 'Fondo Rischi su crediti', se esistente, è iscritto fra le passività. La rappresentazione dei crediti nello Stato Patrimoniale, tra le Immobilizzazioni Finanziarie o nell'Attivo circolante, è avvenuta considerando le varie caratteristiche dei crediti stessi, al fine di effettuare una diversa esposizione in base non solo alla natura del credito, ma anche del debitore e della scadenza.

## Disponibilità liquide

Le giacenze di contante, valori bollati e quelle detenute presso istituti di credito sotto forma di conti correnti o depositi sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza, così come risulta dai documenti opportunamente riconciliati.

## Ratei e risconti/Costi e ricavi anticipati

Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale e si riferiscono a quote di componenti economici, comuni a più esercizi, che maturano in funzione del tempo e la cui manifestazione finanziaria risulta posticipata o anticipata rispetto all'esercizio di competenza economica.

## Fondi per rischi ed oneri

Tenuto conto della specificità della struttura sindacale e degli obiettivi istituzionali della stessa, i Fondi rischi e spese future sono stanziati per coprire perdite o debiti, di esistenza certa o probabile, dei quali tuttavia alla chiusura dell'esercizio non erano determinabili l'ammontare o la data di sopravvenienza, o entrambi.

Il successivo utilizzo dei fondi è effettuato in modo diretto e solo per quelle spese o passività per le quali i fondi erano stati originariamente costituiti.

## Fondo TFR

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed al regolamento del personale della CGIL, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti, alla data di chiusura del Bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

## Debiti

I debiti sono passività di natura determinata ed esistenza certa che rappresentano obbligazioni a pagare finanziatori, strutture, fornitori e altri soggetti. La classificazione dei debiti è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria, a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte. Sono rilevati al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del valore di estinzione.

## Proventi ed Oneri

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto dei principi della competenza temporale e della prudenza.

La determinazione del risultato di gestione implica un procedimento di identificazione, di misurazione e di correlazione tra proventi ed oneri.

I proventi e gli oneri sono rappresentati secondo la loro area di riferimento.

## Imposte

Le imposte dell'esercizio sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri tributari da assolvere, in applicazione della normativa fiscale vigente.

La principale imposizione applicabile è quella relativa all'IRAP, che viene conteggiata secondo i principi riferibili alle Organizzazioni che non svolgono attività commerciale ed è calcolata sugli importi relativi alle retribuzioni, alle collaborazioni ed ai compensi meramente occasionali.

## STATO PATRIMONIALE

### Attivo

#### IMMOBILIZZAZIONI

##### *Immobilizzazioni materiali*

Il saldo è composto dai seguenti dettagli:

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>2.860</b>	<b>3.113</b>	<b>(253)</b>

##### **Macchine d'ufficio, impianti, attrezzature, automezzi**

Tale voce ha subito, nel corso dell'esercizio, le seguenti variazioni:

Descrizione	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto 31.12.2023
	Valore 31.12.2022	Incres. eserc.	Decres. eserc.	Valore 31.12.2023	Saldo 31.12.2022	Amm.ti eserc.	Decres. eserc.	Saldo 31.12.2023	
Macchine d'ufficio	8.629	739	0	9.368	(6.435)	(818)	0	(7.252)	2.116
Attrezzature	1.484	0	0	1.484	(1.484)	0	0	(1.484)	0
<b>Totale</b>	<b>10.113</b>	<b>739</b>	<b>0</b>	<b>10.853</b>	<b>(7.919)</b>	<b>(818)</b>	<b>0</b>	<b>(8.737)</b>	<b>2.116</b>

**Macchine elettroniche ufficio (hardware):** gli incrementi si riferiscono agli acquisti, effettuati nel corso del 2023, relativi ad un computer portatile dedicato alla gestione dell'attività istituzionale.

**Macchinari e Attrezzature:** non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto non sono stati effettuati acquisti o dismissioni ed i beni in possesso risultano integralmente ammortizzati.

##### **Mobili e arredi**

Descrizione	VALORE LORDO				FONDO AMMORTAMENTO				Valore netto 31.12.2023
	Valore 31.12.2022	Incres. eserc.	Decres. eserc.	Valore 31.12.2023	Saldo 31.12.2022	Amm.ti eserc.	Decres. eserc.	Saldo 31.12.2023	
Mobili d'ufficio	7.321	0	0	7.321	(6.402)	(175)	0	(6.577)	744
<b>Totale</b>	<b>7.321</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.321</b>	<b>(6.402)</b>	<b>(175)</b>	<b>0</b>	<b>(6.577)</b>	<b>744</b>

Non si registrano variazioni rispetto all'esercizio precedente, in quanto non sono stati effettuati acquisti o dismissioni ed i beni in possesso risultano integralmente ammortizzati.

## ATTIVO CIRCOLANTE

### Crediti

<b>Saldo al 31.12.2023</b>	<b>Saldo al 31.12.2022</b>	<b>Variazioni</b>
<b>916.899</b>	<b>784.474</b>	<b>132.425</b>

Si forniscono le seguenti informazioni relative ai crediti vantati.

Descrizione	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
Crediti verso conto consortile	817.483	684.091	133.392
Crediti verso strutture	3.300	19.536	(16.236)
Crediti verso personale	3.006	6.542	(3.536)
Crediti per contributi sindacali	91.830	73.624	18.205
Crediti diversi	1.280	681	599
<b>Totale</b>	<b>916.899</b>	<b>784.474</b>	<b>132.425</b>

#### Crediti verso conto consortile

La voce, pari a 817.486 euro, si riferisce ai saldi bancari attivi della Categoria all'interno del conto corrente consortile (IBAN IT34J0830401804000003731761, presso la Cassa Rurale di Trento), opportunamente riconciliati in base alle cifre indicate nella nota integrativa allegata al bilancio della CGIL del Trentino.

Nel conto corrente denominato "consortile", confluiscono le risorse finanziarie di tutte le strutture (Cgil e Categorie) e dallo stesso conto vengono effettuati i pagamenti inerenti la gestione e le attività di tutte le strutture (Cgil e categorie); il sistema adottato, oltre a consentire una gestione centralizzata dell'attività amministrativa, ha permesso una solidarietà effettiva fra tutte le strutture ed una comune decisione e gestione degli investimenti mobiliari ed immobiliari a supporto dell'attività organizzativa di tutte le categorie.

#### Crediti verso strutture

La voce, pari ad euro 3.300, si riferisce ai contributi provenienti dalla FLAI Nazionale, incassati nel 2024, ma riferiti all'esercizio 2023.

#### Crediti verso personale

La voce, pari a 3.006 euro risulta composta da:

- euro 16 crediti per anticipo missioni o spese varie interamente recuperati nel corso dell'esercizio successivo;
- euro 2.990 crediti per prestiti a personale erogati ai sensi del regolamento del personale CGIL nel corso di esercizi precedenti, in calo per effetto del rientro mensile con le rate trattenute in busta paga.

#### Crediti verso aziende/enti per contributi sindacali

La voce, pari a 91.830 euro, si riferisce alle quote di iscrizione sindacale a favore della Categoria incassate nel 2024, ma riferite all'esercizio 2023.

#### Crediti diversi

La voce, pari a 1.280 euro, accoglie le esposizioni creditorie per imposte certe e determinate; nello specifico comprende un credito per il saldo dell'imposta Irap 2023 per euro 800 nonché un credito Inail per euro 182 a cui si aggiunge un credito verso fornitori c/anticipi per euro 298.

## Disponibilità liquide

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>1.557</b>	<b>2.672</b>	<b>(1.115)</b>

Descrizione	31.12.2023	31.12.2022	Variazioni
Cassa e valori bollati	597	1.710	(1.113)
Depositi bancari e postali	960	962	(2)
<b>Totale</b>	<b>1.557</b>	<b>2.672</b>	<b>(1.115)</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio.

In particolare, 597 euro è la somma di denaro in contanti presente nella Cassa della Categoria al 31.12.2023. Riguardo i depositi bancari, la Categoria dispone di due conti correnti, ambedue presso la Cassa Rurale di Trento:

- il cosiddetto "conto di transito", IBAN IT63F0830401804000003731339, nel quale al 31.12.2023 si registra un saldo pari a 0 euro;
- il cosiddetto "conto mille euro", IBAN IT15G0830401804000003366506, nel quale al 31.12.2023 si registra un saldo pari a 960 euro.

Si rimanda al paragrafo "crediti verso conto consortile" per la spiegazione dello stesso.

## RATEI E RISCONTI ATTIVI / COSTI ANTICIPATI

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>4.330</b>	<b>2.011</b>	<b>2.319</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Non sussistono, al 31.12.2023, ratei e risconti aventi durata superiore a cinque anni.

La voce si riferisce alle spese, sostenute nel 2023, per l'acquisto di gadget e calendari destinati alla campagna tesseramento del 2024.

## PATRIMONIO NETTO

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>535.313</b>	<b>440.652</b>	<b>94.661</b>

Il Patrimonio Netto ha subito nel corso dell'esercizio la seguente movimentazione:

Descrizione	Valore 31.12.2022	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2023
Patrimonio netto	440.652	94.661		535.313
Risultato gestionale es. prec.	114.661		(114.661)	0
<b>Totale</b>	<b>555.313</b>	<b>94.661</b>	<b>(114.661)</b>	<b>535.313</b>

Pur non essendo obiettivo primario della Categoria il conseguimento di risultati gestionali positivi, gli avanzi di gestione incrementano il Patrimonio e favoriscono il raggiungimento degli obiettivi statuari.

L'avanzo di gestione dell'esercizio 2022, pari a 114.661 euro, è stato destinato a incremento del Patrimonio Netto per euro 94.661, al Fondo Contenzioso per euro 15.000 e al Fondo Spese Future per euro 5.000.

## FONDI PER RISCHI E ONERI

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>185.720</b>	<b>154.660</b>	<b>31.061</b>

In dettaglio:

Descrizione	Valore 31.12.2022	Incrementi	Decrementi	Valore 31.12.2023
Fondo Spese congressuali	33.350	15.000	(2.328)	46.023
Fondo Contenzioso	66.309	15.000	0	81.309
Fondo Spese future	55.000	5.000	(1.612)	58.388
<b>Totale</b>	<b>154.660</b>	<b>35.000</b>	<b>(3.939)</b>	<b>185.720</b>

- Il Fondo Spese congressuali, creato al fine di suddividere su più esercizi il costo relativo all'organizzazione del congresso provinciale o della conferenza di organizzazione, nel corso del 2023 è stato utilizzato per euro 2.328 a copertura dei costi relativi al congresso Nazionale Flai. Successivamente è stato disposto un accantonamento per euro 15.000;
- Il Fondo Contenzioso è istituito per far fronte ad eventuali oneri derivanti da cause legate all'attività istituzionale. Nel corso del 2023 è stato incrementato di 15.000 euro a seguito della destinazione di parte del risultato gestionale dell'anno precedente, come deciso in fase di approvazione del bilancio consuntivo 2022;
- Il Fondo Spese future, la cui destinazione è quella di fronteggiare impegni straordinari, di carattere esclusivamente economico, che le attività istituzionali possono eventualmente generare. Nel corso del 2023 è stato incrementato di 5.000 euro a seguito della destinazione di parte del risultato gestionale dell'anno precedente, come deciso in fase di approvazione del bilancio consuntivo 2022, ed è stato utilizzato per euro 1.612 a copertura di un rimborso della franchigia legata alla polizza kasko di personale Flai, a seguito di un incidente stradale.

## FONDO TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

La variazione è così costituita:

<b>Variazioni</b>	<b>Valore 31.12.2022</b>	<b>Incrementi</b>	<b>Decrementi</b>	<b>Valore 31.12.2023</b>
TFR, movimenti del periodo	0	4.785	(4.785)	0

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della categoria al 31.12.2023 a titolo di TFR verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli eventuali anticipi corrisposti e di quanto versato ai fondi di previdenza complementare. In particolare, gli incrementi di 4.785 euro si riferiscono alla quota di accantonamento dell'esercizio, i decrementi di 4.785 euro si riferiscono interamente ai versamenti al Fondo Pensione Laborfonds ed all'erogazione di TFR ai dipendenti.

## DEBITI

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>71.292</b>	<b>82.297</b>	<b>(11.005)</b>

Il saldo è così suddiviso:

<b>Descrizione</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>Variazioni</b>
Debiti verso conto consortile	0	0	0
Debiti verso strutture	41.481	45.046	(3.565)
Debiti verso personale	7.896	2.683	5.214
Debiti verso fornitori	5.007	12.189	(7.182)
Debiti tributari	2.302	5.831	(3.529)
Debiti verso istituti previd./sicurezza sociale	13.054	15.060	(2.006)
Debiti diversi	1.553	1.489	63
<b>Totale</b>	<b>71.292</b>	<b>82.297</b>	<b>(11.005)</b>

### Debiti verso conto consortile

La voce rimane a zero poiché al 31.12.2023 la Categoria registra verso il Conto Consortile della Cgil del Trentino un credito (si veda più sopra il paragrafo "Crediti verso conto consortile").

### Debiti verso strutture

La voce, pari a 41.481 euro, risulta composta da:

- 23.538 euro di debiti verso la Cgil del Trentino per saldo quote di canalizzazione dell'anno 2023;
- 17.943 euro di debiti verso la Flai Nazionale, per saldo quote di canalizzazione dell'anno 2023;

Tutti i debiti verso strutture risultano regolarmente saldati nel corso dell'esercizio successivo.

### Debiti verso personale

Il debito complessivo, pari ad euro 7.896, comprende i debiti verso personale per ferie/permessi maturati e non goduti al 31/12, pari ad euro 5.987 ed euro 1.909 euro riferiti ai rimborsi spese del personale, di competenza dell'esercizio e regolarmente saldati nel corso dell'esercizio successivo. Al 31/12/2023 si è proceduto alla contabilizzazione delle somme relative alle ferie e permessi non goduti, che rappresentano un costo di competenza dell'esercizio in cui sono maturate e non dell'esercizio in cui sono liquidate o fruite.

### Debiti verso fornitori

La voce, pari a 5.007 euro, si riferisce a fatture di acquisto di beni o servizi di competenza del 2023 regolarmente saldate nel corso dell'esercizio successivo.

### Debiti tributari

La voce, pari a 2.302 euro, accoglie solo le esposizioni debitorie per imposte certe e determinate ed è costituita dalle ritenute fiscali operate sulle retribuzioni del personale in forza e su eventuali compensi corrisposti ai lavoratori autonomi, nonché dalle somme eventualmente a debito per il saldo dell'imposta Irap dell'esercizio. Il debito risulta regolarmente versato all'Erario nel corso dell'esercizio successivo. Nello specifico il debito riguarda le ritenute Irpef operate sulle retribuzioni del personale e su compensi a lavoratori autonomi e risulta regolarmente versato all'Erario nel corso dell'esercizio successivo.

### Debiti verso istituti di previdenza e sicurezza sociale

La voce, pari a 13.054 euro, accoglie solo le esposizioni debitorie per contributi certi e determinati ed è costituita dalle trattenute operate sulle retribuzioni del personale in forza e sui compensi dei collaboratori. Il debito risulta regolarmente versato agli istituti previdenziali nel corso dell'esercizio successivo.

Risulta così composta:

- 1.303 euro verso Inps, relativi agli oneri previdenziali 12/2023
- 8.377 euro verso Inps, relativi alle contribuzioni aggiuntive dell'anno 2023 dei funzionari in distacco sindacale;
- 2.180 euro verso Laborfonds, per contributi previdenza integrativa 4° trimestre 2023;
- 1.194 euro verso enti previdenziali per oneri su ferie/permessi maturati e non goduti al 31/12/2023;

### Debiti diversi

La voce, pari a 1.553 euro, risulta composta da:

- 1.406 euro debiti per pagamenti effettuati con carta di credito;
- 103 euro per somme nette trattenute dalle buste paga dei funzionari, in occasione di scioperi, eventi o ricorrenze, che verranno versate per iniziative di solidarietà nel corso dell'esercizio successivo;
- 36 euro per somme trattenute dalle buste paga dei dipendenti della Categoria e destinate al Fondo Interno Volontario;
- 8 euro debiti vari.

## RATEI E RISCONTI PASSIVI / RICAVI ANTICIPATI

<i>Saldo al 31.12.2023</i>	<i>Saldo al 31.12.2022</i>	<i>Variazioni</i>
<b>46.573</b>	<b>0</b>	<b>46.573</b>

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria. Nello specifico riguardano contributi di adesione contrattuale (C.A.C.) incassati da EBTA (Ente Bilaterale Trentino dell'Agricoltura) nel 2023 che risultano sospesi fino a definizione del nuovo accordo di riparto fra Flai-Cgil, Flai-Cisl e Uila-Uil di tali quote.

## RENDICONTO DELLA GESTIONE

Il rendiconto della Gestione fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione mediante una sintesi dei componenti positivi e negativi che hanno contribuito a determinare il risultato.

Il rendiconto della Gestione è strutturato allo scopo di dare evidenza ai modi di acquisizione e impiego delle risorse nello svolgimento dell'attività. In particolare, si distinguono:

**Attività tipiche:** accoglie, per competenza economica, le risultanze della gestione riferite alle singole movimentazioni concernenti l'attività istituzionale della Struttura.

**Attività accessorie:** accoglie, per competenza economica, le risultanze dell'attività diversa da quella istituzionale, ma da questa derivante come – ad esempio – le attività di sensibilizzazione, promozione, ricerca e formazione.

**Spese per il personale:** accoglie i costi sostenuti, relativamente all'esercizio, per il personale dipendente e per i collaboratori.

**Attività di supporto generale:** accoglie gli oneri non direttamente attribuibili ad attività specifiche, relativi essenzialmente ad oneri di struttura, di gestione delle sedi ed altri oneri di diversa e variegata tipologia.

**Altri oneri e proventi:** accoglie gli oneri e proventi finanziari e patrimoniali oltre a ricomprendere gli importi di carattere straordinario.

### Oneri

#### ONERI DA ATTIVITÀ TIPICHE

##### Totale Oneri

2023	2022	Variazione
108.571	92.876	15.695

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2023	2022	Variazione
<b>Contributi a strutture e organismi diversi</b>	<b>61.667</b>	<b>54.892</b>	<b>6.776</b>
<b>- Contributi a strutture:</b>	<b>59.458</b>	<b>54.672</b>	<b>4.786</b>
per sedi	4.200	4.200	0
a Fondo Solidarietà/Malattia	1.200	1.300	(100)
quote canalizzate finalizzate	17.708	15.184	2.524
altri contributi a strutture	36.351	33.988	2.363
<b>- Ad organismi diversi</b>	<b>2.209</b>	<b>220</b>	<b>1.989</b>

La voce comprende i contributi concessi, a vario titolo, dalla FLAI Cgil del Trentino ad altre strutture sindacali regionali o nazionali, nonché quelli erogati ad associazioni od organismi diversi. La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un aumento delle quote di canalizzazione finalizzate alla Cgil del Trentino (che seguono l'andamento dei contributi sindacali), del contributo alla Cgil del Trentino per l'attività svolta a favore della Flai da parte di un funzionario nonché dei contributi erogati a titolo di solidarietà.

<i>Descrizione</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
<b>Attività politico-organizzativa</b>	<b>46.904</b>	<b>37.984</b>	<b>8.920</b>
- Partecipazione convegni/congressi/manifestazioni	2.566	531	2.035
- Organizzazione convegni/congressi/manifestazioni	2.125	0	2.125
- spese congressi e conf. organizzazione	0	0	0
- Viaggi e trasferte personale dipendente	13.194	11.645	1.548
- Riunioni organismi dirigenti	7.218	4.695	2.523
- Altre spese per attività politico-organizzativa	6.800	3.112	3.688
- Accantonamento a fondo spese congressuali	15.000	18.000	(3.000)

Riguardano le spese relative all'attività istituzionale svolta dalla FLAI Cgil del Trentino. La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente da un aumento delle attività sindacali svolte sul territorio regionale e nazionale e dei costi legati alla partecipazione/organizzazione di manifestazioni.

Le spese sostenute nel 2023 per la partecipazione al Congresso nazionale sono state interamente coperte mediante l'utilizzo del Fondo Spese Congressuali. Successivamente si è provveduto ad effettuare un nuovo accantonamento.

## ONERI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE

### Totale Oneri

<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
<b>21.374</b>	<b>19.047</b>	<b>2.326</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
<b>Spese per stampa e propaganda</b>	<b>17.448</b>	<b>18.720</b>	<b>(1.272)</b>
- Stampati vari ed affissioni	988	0	988
- Internet	2.603	1.229	1.375
- Acquisto o stampa contratti	0	1.586	(1.586)
- Campagna tesseramento e proselitismo	13.857	15.682	(1.825)
- Altre spese per stampa e propaganda	0	223	(223)

L'importo più consistente si riferisce ai costi sostenuti per la campagna tesseramento e proselitismo svolta annualmente dalla Flai con l'invio delle tessere, l'acquisto di gadget e l'attività promozionale. La variazione rispetto all'anno precedente è originata principalmente per un decremento delle spese legate alla campagna di tesseramento e proselitismo riconducibile ad un aumento dell'utilizzo di materiale multimediale e digitale anziché cartaceo, mentre vi è un aumento dell'investimento sulle campagne social network e sulla comunicazione all'esterno.

<i>Descrizione</i>	<i>2023</i>	<i>2022</i>	<i>Variazione</i>
<b>Spese di formazione</b>	<b>3.925</b>	<b>327</b>	<b>3.598</b>

Sono spese sostenute per l'organizzazione o partecipazione a corsi di formazione di funzionari e delegati. Nello specifico, trattasi di costi sostenuti per svariati corsi, a titolo esemplificativo un corso "addetto di primo soccorso" a cui hanno partecipato tutti i funzionari di categoria, un corso giuridico legale su "lavoro e legalità" svoltosi a Bologna a cui ha partecipato personale della categoria, un corso per "preposti" a cui hanno partecipato iscritti e delegati Flai nonché altri corsi organizzati e parzialmente spesati dalla Fondazione Metes (l'istituto, promosso dalla Flai, che si occupa della formazione sindacale nel settore agroalimentare) a cui hanno partecipato delegati e apparato Flai.

## SPESE PER IL PERSONALE

### Totale Oneri

<i>2023</i>	<i>2022</i>	<i>Variazione</i>
<b>99.973</b>	<b>125.776</b>	<b>(25.803)</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2023</i>	<i>2022</i>	<i>Variazione</i>
<b>Spese per il personale</b>	<b>99.973</b>	<b>125.776</b>	<b>(25.803)</b>
- Stipendi e collaborazioni	72.921	90.915	(17.994)
- Oneri sociali	16.578	22.559	(5.982)
- Accantonamento TFR	4.785	6.170	(1.385)
- Spese pasti personale	4.601	5.145	(544)
- Altre spese a favore del personale	1.088	987	101

Nella voce "altre spese a favore del personale" rientrano le assicurazioni kasko ed infortuni.

La variazione rispetto all'anno precedente è dovuta a vari avvicendamenti, assunzioni e cessazioni infrannuali di funzionari nonché alla variazione di tipologia di distacco sindacale del Segretario Generale Flai.

## ONERI DI SUPPORTO GENERALE

### Totale Oneri

<i>2023</i>	<i>2022</i>	<i>Variazione</i>
<b>51.942</b>	<b>52.556</b>	<b>(614)</b>

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Variazione</b>
<b>Oneri di supporto generale</b>	<b>51.942</b>	<b>52.556</b>	<b>(614)</b>
<b>- Spese generali:</b>	<b>48.936</b>	<b>48.541</b>	<b>394</b>
fitti passivi	419	437	(18)
energia elettrica/acqua/riscaldamento	1.742	1.707	36
pulizie/condominio	2.910	2.629	280
telefoniche	2.167	2.066	101
postali	1.436	190	1.246
stampati/cancelleria	1.753	1.990	(237)
giornali/riviste/libri	1.048	972	76
assicurazioni	167	189	(23)
prestazioni da lavoro autonomo	1.179	1.990	(811)
spese di rappresentanza	2.112	1.283	829
leasing/locazione beni	4.678	5.748	(1.070)
manutenzione/riparazione beni mobili	638	476	162
manutenzione/riparazione immobili	862	491	370
spese per servizi comuni	27.540	28.094	(554)
attrezzatura varia e minuta/altre spese	285	278	7
<b>- Imposte e tasse:</b>	<b>2.013</b>	<b>2.701</b>	<b>(688)</b>
tassa rifiuti	68	74	(5)
irap	1.634	2.434	(800)
imposte e tasse: altre	311	193	118
<b>- Ammortamenti:</b>	<b>993</b>	<b>1.314</b>	<b>(321)</b>

Il capitolo "Spese generali" riguarda prevalentemente i riparti spese che la Confederazione addebita alla Categoria per l'utilizzo delle sedi sindacali, per il supporto tecnico/amministrativo ed altri servizi comuni. Comprende gli affitti e le utenze, le spese telefoniche, postali e di cancelleria, le spese relative agli abbonamenti di riviste e pubblicazioni, le assicurazioni, le spese legali e per professionisti esterni, le spese di rappresentanza, i costi dei noleggi per macchine d'ufficio e di manutenzione di beni mobili e immobili e le spese relative a servizi comuni.

Pur evidenziando, sui singoli conti, scostamenti anche rilevanti rispetto all'anno precedente, complessivamente l'intero capitolo delle spese è in linea con il totale del 2022.

Nelle "Imposte e tasse" sono compresi i costi relativi all'Irap che viene conteggiata secondo i principi riferibili alle Organizzazioni che non svolgono attività commerciale. È calcolata sugli importi relativi alle retribuzioni e alle collaborazioni e ne segue l'andamento. Rientrano in questo capitolo anche la tassa sui rifiuti e le imposte di bollo.

Gli "Ammortamenti" accolgono la quota annua di ammortamento sulle immobilizzazioni materiali ed immateriali di proprietà della Categoria. Il dettaglio dei singoli ammortamenti è illustrato nel capitolo relativo alle immobilizzazioni. I decrementi sono da ricondurre principalmente a beni completamente ammortizzati nell'anno precedente.

## ALTRI ONERI

### Totale Oneri

2023	2022	Variazione
391	526	(135)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2023	2022	Variazione
<b>Altri</b>	<b>391</b>	<b>526</b>	<b>(135)</b>
- Oneri finanziari	256	386	(130)
- Oneri straordinari	135	141	(5)

Gli oneri finanziari riguardano le commissioni e le spese addebitate su conto corrente.

Gli oneri straordinari riguardano adeguamenti contabili e definizioni di partite di varia natura relative ad anni precedenti, nonché oneri imprevisti o imprevedibili.

## Proventi

### PROVENTI DA ATTIVITÀ TIPICHE

#### Totale Proventi

2023	2022	Variazione
351.608	299.773	51.835

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

Descrizione	2023	2022	Variazione
<b>Proventi da attività tipiche</b>	<b>351.608</b>	<b>299.773</b>	<b>51.835</b>
Contributi sindacali	207.428	186.766	20.662
Contributi sindacali prestazioni temporanee	43.662	42.043	1.619
C.A.C. contributi assistenza contrattuale	100.518	70.964	29.554

Si suddividono in:

- contributi sindacali, per un totale di euro 207.428, che rappresentano le quote versate dagli iscritti alla categoria tramite delega (€ 155.828) e C.A.C. versate da iscritti a titoli di quote di assistenza contrattuale (€ 51.600);
- contributi sindacali da prestazioni temporanee, per un totale di euro 43.662, che rappresentano le quote versate dagli iscritti alla categoria per disoccupazioni agricole (€ 40.669) e non agricole (€ 2.993):

- contributi assistenza contrattuale, per un totale di euro 100.518, versati da non iscritti, provengono dal settore ortofrutta da quello forestale, dal CCPL cantine sociali, dal CCPL operai agricoli e florovivaisti (queste ultime erogate tramite EBTA Ente Bilaterale Trentino dell'Agricoltura), dal CCPL per il personale tecnico e guardiacaccia di ACT e dal CCPL caseifici sociali.

I contributi sindacali e quelli per assistenza contrattuale sono iscritti in bilancio al netto delle canalizzazioni effettuate a favore della Categoria nazionale, del Patronato Inca, della Cgil del Trentino e del costo tessera.

Ulteriori quote di canalizzazione finalizzate - pari al 3,5% - destinate alla Cgil del Trentino, vengono esposte in bilancio fra i costi nella sezione "Contributi a strutture".

La variazione rispetto all'anno precedente deriva principalmente da un incremento dei contributi sindacali e dei contributi per assistenza contrattuale.

## PROVENTI DA ATTIVITÀ ACCESSORIE

### Totale Proventi

	2023	2022	Variazione
	17.027	100.531	(83.504)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentata:

Descrizione	2023	2022	Variazione
<b>Proventi da Attività accessorie</b>	<b>17.027</b>	<b>100.531</b>	<b>(83.504)</b>
<b>- Contributi da strutture:</b>	<b>17.018</b>	<b>96.176</b>	<b>(79.158)</b>
straordinari	0	18.140	(18.140)
altri contributi da strutture	17.018	78.036	(61.018)
<b>- Contributi associati per vertenze</b>	<b>0</b>	<b>4.099</b>	<b>(4.099)</b>
<b>- Compensi reversibili/gettoni presenza</b>	<b>9</b>	<b>257</b>	<b>(247)</b>

Per **Contributi da strutture** si intendono quelli corrisposti, a vario titolo, alla Flai del Trentino da altre strutture regionali o nazionali. In particolare la contrazione rilevata è riconducibile alla sopravvenuta scadenza di accordi sottoscritti tra la FLAI, la Cgil del Trentino, la Fillea del Trentino e la Flai Nazionale e al mancato finanziamento dei nuovi progetti presentati dalla categoria alla Cgil del Trentino.

I **Contributi da associati per vertenze** comprendono le quote versate dai lavoratori iscritti per l'attività svolta dalla categoria a seguito di vertenze legali per il riconoscimento dei diritti dei lavoratori. Non presenti nel 2023.

I **Compensi reversibili/gettoni di presenza** si riferiscono ai compensi percepiti dai funzionari nominati nei vari organi di gestione di enti terzi e riversati direttamente alla Categoria.

## ALTRI PROVENTI

### Totale Proventi

	2023	2022	Variazione
	362	5.137	(4.775)

La voce risulta costituita come di seguito rappresentato:

<i>Descrizione</i>	<i>2023</i>	<i>2022</i>	<i>Variazione</i>
<b>Altri Proventi</b>	<b>362</b>	<b>5.137</b>	<b>(4.775)</b>
- Proventi finanziari	173	36	137
- Proventi straordinari	189	5.101	(4.912)

I proventi finanziari comprendono gli interessi attivi lordi sui c/correnti e/o depositi della Categoria.

I proventi straordinari riguardano aggiustamenti di partite contabili inerenti ad anni precedenti.

Il presente bilancio, composto da Stato Patrimoniale, Rendiconto della gestione e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato della gestione dell'anno 2023 e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

RIEPILOGO TOTALI DI BILANCIO:

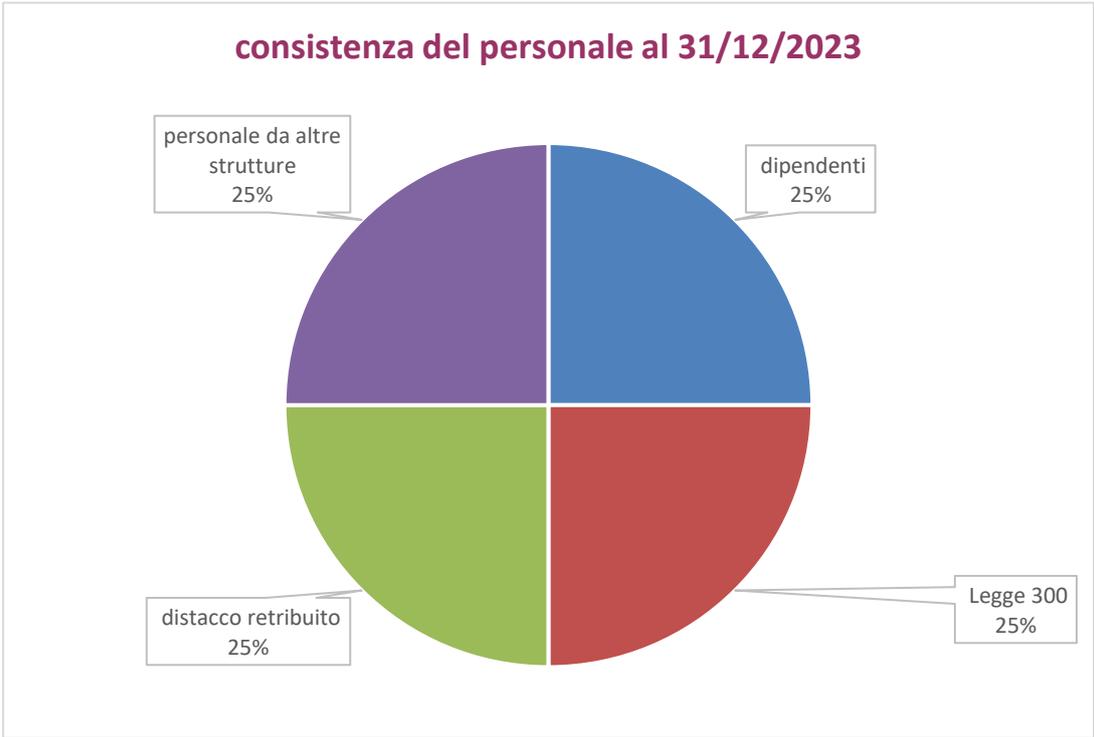
Totale Attivo	925.646 €
Totale Passivo	838.899 € (euro 925.646 a pareggio)
Totale Oneri	282.250 €
Totale Proventi	368.997 €
Risultato Gestionale	86.747 €

Il bilancio che si porta all'approvazione dell'Assemblea Generale riporta dunque un Risultato Gestionale positivo di 86.747 euro.

Si propone di destinare il Risultato Gestionale per € 10.000 accantonamento al Fondo Contenzioso, per € 10.000 al Fondo Spese Future ed i restanti € 66.747 ad aumento del patrimonio netto della categoria.

**Consistenza del personale Flai Cgil del Trentino**

	<b>Apparato Politico</b>				<b>totale</b>
	dipendenti	Legge 300	distacco retribuito	personale da altre strutture	
<b>31/12/2020</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>1</b>	<b>4</b>
<b>31/12/2021</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>31/12/2022</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>31/12/2023</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>4</b>



**(Allegato 1)**

# Relazione del Collegio dei Sindaci Revisori al bilancio della FLAI CGIL del Trentino chiuso al 31/12/2023

Cari compagni e care compagne,  
il bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023, costituito da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Nota integrativa e sottoposto dalla Segreteria al vostro esame ed alla vostra approvazione, è stato preventivamente consegnato al Collegio dei Sindaci Revisori, unitamente alla documentazione di dettaglio, per le valutazioni previste dallo Statuto e la conformità alle norme del Codice Civile.

Lo Stato Patrimoniale ed il Rendiconto della Gestione evidenziano un avanzo di € 86.747 e si riassumono nei seguenti valori:

## STATO PATRIMONIALE:

Immobilizzazioni nette	2.860
attivo circolante	918.456
ratei e risconti attivi	4.330
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>925.646</b>

patrimonio netto	535.313
fondi per rischi e oneri	185.720
trattamento di fine rapporto	0
debiti	71.292
ratei e risconti passivi	46.573
risultato gestionale	86.747
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>925.646</b>

## RENDICONTO della GESTIONE

oneri da attività tipiche	108.571
oneri da attività accessorie	21.374
oneri per personale	99.973
oneri di supporto generale	51.942
altri	391
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>282.250</b>

proventi da attività tipiche	351.608
proventi da attività accessorie	17.027
altri	362
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>368.997</b>

## **RISULTATO GESTIONALE positivo € 86.747**

E' opportuno ricordare che la responsabilità della redazione del bilancio d'esercizio compete alla Segreteria.

È del Collegio dei Sindaci Revisori, invece, la responsabilità del giudizio professionale che si esprime sul bilancio d'esercizio.

L'attività di controllo svolta dal Collegio dei Sindaci Revisori nel corso dell'anno, e puntualmente verbalizzata, ha riguardato la corretta imputazione ai relativi conti delle entrate e delle uscite nonché delle voci del patrimonio, ed inoltre la regolarità dei versamenti contributivi e fiscali ed in genere il corretto adempimento degli obblighi di legge.

Precisiamo che, nell'ambito della nostra attività di controllo, abbiamo verificato con periodicità la regolare tenuta della contabilità, non riscontrando violazioni agli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali o statutari e del Regolamento Amministrativo, ovvero esigendo le opportune rettifiche in caso di difformità riscontrate.

Per la redazione del rendiconto sono state seguite le norme del Codice Civile e del D.Lgs.460/97 e successive integrazioni, nonché i criteri di valutazione previsti dagli artt. 7 e 8 del Regolamento Amministrativo della CGIL; in particolare si rileva che:

- sono stati rispettati i principi contabili previsti per gli enti non profit;
- sono stati rispettati, per quanto compatibili, i principi di redazione previsti dall'art. 2423 e seguenti del Codice Civile.

La valutazione delle risultanze di bilancio, in particolare per quella relativa ai cespiti patrimoniali, è avvenuta in modo conforme ai criteri previsti dall'art. 2426 del Codice Civile.

Evidenziamo la chiarezza e trasparenza della struttura del Bilancio ed il dettaglio delle voci, sia di costo sia di ricavo, a vantaggio di una lettura dei dati semplice ed immediata e nel contempo adatta a consentire una conoscenza adeguata della situazione economica e patrimoniale della FLAI CGIL del Trentino.

Sulla base delle evidenze contabili e delle verifiche effettuate, riteniamo pertanto che il rendiconto della FLAI CGIL del Trentino presenti una situazione patrimoniale/finanziaria ed un risultato gestionale al 31.12.2023 coerenti e conformi alle norme di legge.

In conclusione, esprimiamo un giudizio positivo sul bilancio, così come predisposto dalla Segreteria, che risulta redatto con chiarezza, rappresentando in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della FLAI CGIL del Trentino.

Esprimiamo pertanto parere favorevole all'approvazione del bilancio stesso.

Trento, 27 giugno 2024

IL COLLEGIO DEI SINDACI REVISORI